



**PROFIL ATTENDU POUR UN POSTE DE RECRUTEMENT LOCAL
(permanent ou remplacements ponctuels)**

POSTE ADMINISTRATIF

à

L'ÉCOLE FRANÇAISE INTERNATIONALE DE RIYAD

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Critères exigés :

- ❖ Être titulaire d'une licence (Bac +3) au minimum ou d'un diplôme supérieur.

Profil attendu :

- ❖ Très bonne maîtrise de la langue française
- ❖ Bonne maîtrise de l'anglais et de l'arabe souhaitable
- ❖ Posséder des qualités d'ouverture, avoir le sens du contact humain, savoir faire preuve d'initiative, être disponible, savoir travailler en équipe.

PIÈCES À FOURNIR :

- ❖ Curriculum vitae en français
- ❖ Copie des attestations de travail (ou fiches de paie) faisant état des expériences professionnelles mentionnées sur le curriculum vitae.
- ❖ Lettre de motivation manuscrite en français
- ❖ Copie certifiée conforme des diplômes qui devront éventuellement être traduits en français
- ❖ Copie du passeport
- ❖ Copie de l'Iqama

PROCÉDURE :

- ❖ Dossier de candidature à compléter sur le site : [Travailler à l'EFIR : recrutement local des personnels](#)
- ❖ Une première sélection sera faite sur dossier.
- ❖ Les candidats dont les dossiers seront retenus seront convoqués pour passer un entretien (indiquer un contact téléphonique permanent).
- ❖ La commission consultative de recrutement local fera une proposition de classement au conseil de gestion de l'établissement.

Le Président du Conseil de Gestion,
Antoine Farah

Le Chef d'Établissement,
Yannick Ezequel

